

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej w skrócie SIWZ

w postępowaniu

**na całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3**

***oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-DT-333-21/12***

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) przez komisję przetargową.

### **1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

Muzeum Śląskie, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, nr tel.: **32 779 93 00**, nr fax: **32 779 93 67**, adres strony internetowej: [www.muzeumslaskie.pl](http://www.muzeumslaskie.pl)

### **2) Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego przez komisję przetargową, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zwaną w dalszej części SIWZ „PZP”, o wartości wszystkich części zamówienia powyżej 130 000,00 euro. Każda z części zamówienia, będzie stanowiła przedmiot odrębnego postępowania przetargowego.
2. Z uwagi na fakt, iż usługa będąca przedmiotem zamówienia jest usługą o charakterze niepriorytetowym – Zamawiający skorzystał z przysługującego mu, na mocy art. 5 ust. 1 ustawy PZP, prawa do odstąpienia od obowiązku żądania niektórych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz odstąpienia od stosowania przepisów ustawy PZP dotyczących terminów składania ofert.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami).

### **3) Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfanteo 3. Usługa wykonywana zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221), przepisami odpowiednich aktów wykonawczych do wskazanej ustawy i zgodnie z planem ochrony obowiązującym w Muzeum Śląskim, obejmująca w szczególności:
  - 1) strzeżenie powierzonego mienia i terenu, w tym przed kradzieżą i kradzieżą z włamaniem;
  - 2) zabezpieczenie obiektu przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych;
  - 3) ochrona i zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób zakłócających porządek publiczny;
  - 4) reagowanie na działania zagrażające porządkowi i mieniu Muzeum Śląskiego przy al. W. Korfanteo 3, obejmujące również przedpole Muzeum Śląskiego: od al. Korfanteo 3 do ul. Moniuszki (do bramy wjazdowej do Muzeum Śląskiego), jak również obejmujące miejsce przed księgiarnią Muzeum Śląskiego.
  - 5) kontrola ruchu osobowego przez osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia mającą na celu niedopuszczenie do wtargnięcia na teren chronionego obiektu, osób których wejście byłoby z punktu widzenia celów ochrony niepożądane oraz niedopuszczenie do wyjścia z chronionego obiektu osób, wobec których istnieje podejrzenie dokonania czynu przestępczego;
  - 6) kontrola ruchu materiałowego przez osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, pozwalająca na swobodną w granicach określonych przez Zamawiającego, procedurę przepływu środków materiałowych. Ruch materiałowy powinien odbywać się na podstawie dokumentów, z którymi powinny być zapoznane osoby wykonujące zamówienie;
  - 7) ochrona mienia obiektu przed kradzieżą i rabunkiem oraz ujawnianie faktów marnotrawstwa (marnotrawstwo oznacza niegospodarność, marnowanie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania) i dewastacji (dewastacja oznacza niszczenie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);
  - 8) ochrona obiektu przed aktami sabotażu (dezorganizowanie pracy przez umyślne jej niewykonywanie lub wykonywanie złe, uszkodzanie urządzeń, obiektów muzealnych, każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);

- 9) ochrona obiektu przed bezprawnym filmowaniem, fotografowaniem, szkicowaniem. Wszelkie czynności związane z filmowaniem, fotografowaniem i szkicowaniem mogą być powzięte po uzyskaniu wcześniejszej zgody Dyrektora Muzeum. Osoby posiadające zgodę następnie przedkładają ją ochronie i wówczas mogą dokonywać czynności na jakie zgoda została wyrażona. Dopuszczalne jest fotografowanie obiektów na wystawach stałych tzn. „Galerii Malarstwa Polskiego 1800-1945”, „Galerii Malarstwa Polskiego po 1945r.”, „W drukarni Jana Eichhorna” oraz „Przemysł śląski w produkcji zbrojeniowej XX w.”, na użytek własny zwiedzającego, na wystawach czasowych Muzeum Śląskiego, o ile autor prezentowanych prac nie zastrzegł w ramach umowy wystawy zakazu robienia zdjęć. Wykonywanie zdjęć musi odbywać się bez użycia statywu i flesza oraz dodatkowego oświetlenia;
- 10) wykonywanie działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom oraz przeciwdziałanie szkodom wynikającym z takich zdarzeń;
- 11) przeciwdziałanie zdarzeniom i czynom naruszającym ustalony porządek na terenie obiektu;
- 12) bezzwłoczne informowanie Dyrekcji Muzeum (Dyrektora Muzeum Śląskiego lub Wicedyrektora Muzeum Śląskiego) oraz Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony o przestępstwach i wykroczeniach popełnianych na terenie chronionym;
- 13) obsługę elektronicznych urządzeń sygnalizacji alarmowej (p.poż i napadu) poprzez wykonywanie stałego dozoru sygnałów alarmowych, wizyjnych i akustycznych i podejmowanie reakcji, stosownie do tego rodzaju sygnałów;
- 14) Wykonawca musi dysponować systemem sygnalizacji napadu, który to system zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- 15) System sygnalizacji napadu musi być podłączony bezpośrednio ze Stacją Monitorowania Alarmów, którą dysponuje Wykonawca;
- 16) obchody obiektu chronionego, co najmniej 2 razy na dobę;
- 17) interwencja w przypadku ingerencji osób z zewnątrz zagrażającej zniszczeniem, kradzieżą lub innym naruszeniem substancji chronionego mienia;
- 18) całodobowe śledzenie sytuacji na monitorach systemu CCTV zainstalowanych w chronionym obiekcie, a będących własnością Zamawiającego;
- 19) nadzór i niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu o wszelkich zdarzeniach mogących wpłynąć na substancję chronionego mienia, w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku itp. oraz o zagrożeniu ich powstania;
- 20) w przypadku kradzieży lub dewastacji popełnionych w wyniku niedopilnowania obiektów przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy;
- 21) niezwłoczna, adekwatna do sytuacji reakcja na sygnał napadowy nadany przez opiekunów ekspozycji;
- 22) świadczenie usług w ramach przedmiotowego zamówienia odbywać się będzie 24 godziny na dobę w dni robocze i dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta) w systemie minimum dwuzmianowym;
- 23) wykonywanie usługi ochrony mienia przez jedną osobę na zmianie;
- 24) dysponowanie przez Wykonawcę co najmniej 4 (czterema) osobami przewidzianymi do ochrony obiektu, które winny posiadać licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, posiadać zezwolenie na posługiwanie się bronią palną krótką, posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy w ochronie fizycznej, oraz które winny być wyposażone w środki przymusu bezpośredniego;
- 25) dysponowanie przez Wykonawcę co najmniej jedną osobą posiadającą licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I lub II stopnia, która na 4 dni przed datą rozpoczęcia realizacji umowy zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego system sygnalizacji napadu połączony ze Stacją Monitorowania Alarmów, którą dysponuje Wykonawca (w cenie oferty należy uwzględnić koszt zainstalowania wskazanego systemu;
- 26) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie w postaci grupy interwencyjnej, w sytuacjach zagrożenia. Grupa interwencyjna może być wezwana na obiekt przez osobę wykonującą obowiązki pracownika ochrony, o każdej porze doby. Grupa interwencyjna powinna się składać co najmniej z dwóch osób posiadających licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, posiadających

zezwoleń na posługiwanie się bronią palną krótką oraz wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie i oznakowane pojazdy interwencyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221). Czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia nie może przekraczać w godz. od 7.00 do 19.00 - 15 min., a w godz. od 19.00 do 7.00 - 10 min. **Odpłatność za ww. usługi należy wliczyć w cenę oferty;**

**27)** Wykonawca zapewni ochronę obiektów muzealnych w czasie transportu. W zależności od wartości przewożonych obiektów – jedną lub dwie osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, wyposażonych w broń palną krótką, w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami (konieczność taka może wystąpić od 10 do 15 razy w roku). Zamawiający zapewnia własny transport jak również ponosi koszt noclegów. Konwoje mogą się odbywać z siedziby Muzeum Śląskiego przy al. W. Korfańskiego 3, jak również z Nowej Siedziby Muzeum Śląskiego przy ul. Kopalnianej 6. **W cenie oferty należy uwzględnić koszt organizowanych przez Zamawiającego transportów przedmiotów wartościowych;**

**28)** ochrona mienia podczas Nocy Muzealnej (Wydarzenie, które odbywa się raz w roku w maju): Wykonawca zapewni dwie osoby z licencją pracownika ochrony I lub II stopnia, które winny być wyposażone w środki przymusu bezpośredniego, ochrona odbywać się będzie w godzinach od 18.00 do godz.: 1.00 dnia następnego, a zatem 14 roboczogodzin oraz wsparcie świadczone przez grupę interwencyjną w składzie min. 2 osobowym plus samochód, wyposażonych w broń palną krótką, w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie i oznakowane pojazdy interwencyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221). **W cenie oferty należy uwzględnić koszt tych usług;**

**29)** Wykonawca zapewni ochronę dzieł sztuki w czasie przeprowadzki do Nowej Siedziby Muzeum Śląskiego w Katowicach ul. Kopalniana 6. przez jedną lub dwie osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, wyposażonych w broń palną krótką i środki przymusu bezpośredniego oraz służbowe umundurowanie. W cenie oferty należy uwzględnić od 15 do 18 takich konwojów trwających każdy po 8 godzin;

**30)** powierzenie realizacji zamówienia osobom o odpowiednim do realizacji zadania stanie zdrowia i wieku;

**31)** wymiana osoby pełniącej obowiązki pracownika ochrony na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach;

**32)** posiadanie jednolitego umundurowania i identyfikatorów przez osoby realizujące zadanie ochrony mienia;

**33)** przedstawianie, do akceptacji do 25 dnia każdego miesiąca grafiku służby na kolejny miesiąc, na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej;

**34)** wszelkie zmiany w obsadzie należy uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed dokonaniem zmian;

**35)** wykonawca przedstawia Zamawiającemu miesięczny pisemny raport z przebiegu służby przekazywany w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.

Warunki wykonania zamówienia zostały również wskazane we wzorze umowy (w Załączniku Nr 8 do SIWZ).

**2.** Wykonawca musi zaoferować wykonanie zamówienia zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ i jej załącznikach. Załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część. Wykonanie zamówienia obejmuje wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.

**3.** Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zamówieniem, która odbędzie się **w dniu 11 października 2012 r.**

**o godz.:11:00.** Spotkanie w holu przy portierni w budynku Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3 (**wizja lokalna nie jest obowiązkowa**).

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **79710000-4** (Usługi ochroniarские).
5. Oryginał SIWZ podpisany przez osobę uprawnioną, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią dokumentu, dostępny jest w formie papierowej w Siedzibie Zamawiającego. SIWZ jest również udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego: [www.muzeumslaskie.pl](http://www.muzeumslaskie.pl) BIP - przetargi.

#### 4) Termin wykonania zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zamówienie w terminie: **od dnia 01.01.2013 r. godz.:00:00 do dnia 31.12.2014 r. godz.: 24:00.**

#### 5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. musi posiadać koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740 z późniejszymi zmianami) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, jak również realizowanej w formie zabezpieczenia technicznego, ważną w okresie obowiązywania Umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o przedłożoną przez Wykonawcę koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, jak również realizowanej w formie zabezpieczenia technicznego (*kserokopię koncesji potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem*), jak również w oparciu o dołączone do oferty Oświadczenie (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*).

2. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, **że wykonał lub wykonuje** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie **co najmniej dwie** usługi fizycznej ochrony mienia o wartości **każdej** z usług co najmniej 100.000,00 zł brutto.

Przez **jedną** usługę fizycznej ochrony mienia o wartości tej usługi co najmniej 100.000,00 zł brutto, Zamawiający rozumie wykonanie lub wykonywanie usługi fizycznej ochrony mienia o wartości tej usługi co najmniej 100.000,00 zł brutto za 12 miesięcy wykonania tej usługi, na podstawie jednej umowy. Jeżeli umowa zawarta była na okres dłuższy niż 12 miesięcy i nie została jeszcze zakończona (jest obecnie wykonywana), Wykonawca musi wykazać, iż w ramach wykonywanej umowy, wykonał część usługi, o wartości tej usługi co najmniej 100.000,00 zł brutto za 12 miesięcy wykonania usługi. Jeżeli umowa została zawarta na czas nieokreślony, Wykonawca musi wykazać, iż w ramach wykonywanej umowy, wykonał część usługi, o wartości tej usługi co najmniej 100.000,00 zł brutto za 12 miesięcy wykonania usługi.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Oświadczenie” (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*) i w oparciu o „Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług” (*Załącznik Nr 4 do SIWZ*) wraz z podaniem wartości wykonanych lub wykonywanych usług, przedmiotu wykonanych lub wykonywanych usług, dat wykonania lub wykonywania i odbiorców tych usług, jak również w oparciu o dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług wymienionych w „Wykazie wykonanych lub wykonywanych usług”. *W przypadku gdy usługa nie jest*



jeszcze zakończona, tzn. jest w trakcie wykonywania, należy wskazać w „Wykazie wykonanych lub wykonywanych usług” datę zakończenia umowy. Jeżeli umowa została zawarta na czas nieokreślony należy wpisać w „Wykazie wykonanych lub wykonywanych usług” w dacie zakończenia: „na czas nieokreślony” i wpisać w kolumnie dotyczącej wartości brutto – wartość brutto usługi za 12 miesięcy wykonania usługi.

Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP - w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (lub inny dokument) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku podania kwot w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty na dzień ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli na dzień ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

**3.** Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Oświadczenie” dołączone do oferty (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*).

**4.** Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż dysponuje co najmniej 5 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym: co najmniej 4 osobami z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w pracy w ochronie fizycznej, które posiadają licencję pracownika ochrony fizycznej I lub II stopnia (z podaniem stopnia i numeru licencji), i które posiadają pozwolenie na posługiwanie się bronią palną krótką (z podaniem nr pozwolenia), jak również musi wykazać, iż dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I lub II stopnia (z podaniem stopnia i numeru licencji).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Oświadczenie” (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*), i w oparciu o „Wykaz osób” (*Załącznik Nr 4 do SIWZ*) wraz z podaniem informacjami na temat kwalifikacji zawodowych osób wymienionych w „Wykazie osób”, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (lub inny dokument) do oddania mu do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**5.** Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożoną **opłaconą polisę** (kserokopię polisy potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność

z oryginałem), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł oraz w oparciu o „Oświadczenie” dołączone do oferty (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*). **Zamawiający przez opłaconą polisę rozumie opłacone składki ubezpieczenia, które stały się wymagalne do dnia upływu terminu składania ofert.**

W przypadku, gdy kwoty wykazane przez Wykonawcę w polisie lub w innym dokumencie potwierdzającym, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, podane są w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty na dzień ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli na dzień ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PZP. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art.22 ust. 1 ustawy PZP, i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 5). SIWZ - Wykonawcy wykazują łącznie.

## **6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1.1. Koncesję (*kserokopię koncesji potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem*) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, jak również realizowanej w formie zabezpieczenia technicznego, ważną w okresie obowiązywania Umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.
  - 1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP - w formie oryginału (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*).
  - 1.3. „Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług” (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie usług wymienionych przez Wykonawcę w „Wykazie wykonanych lub wykonywanych usług”.
    - 1.3.1. Jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków), w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - w formie oryginału. Z treści pisemnego zobowiązania lub innego dokumentu, podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, powinno wynikać ponadto, kto jest

podmiotem przyjmującym zasoby, kto jest podmiotem udostępniającym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane (forma podwykonawstwa, doradztwa czy konsultacji, itp.), w tym jakiego okresu zobowiązanie dotyczy.

- 1.4. „Wykaz osób”, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*Załącznik Nr 4 do SIWZ*).
  - 1.4.1. Jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu zamierza polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków), w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - w formie oryginału. Z treści pisemnego zobowiązania lub innego dokumentu, podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, powinno wynikać ponadto, kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, kto jest podmiotem udostępniającym zasoby, powinno wymieniać osoby, które inny podmiot zamierza udostępnić Wykonawcy, w tym jakiego okresu zobowiązanie dotyczy.
  - 1.5. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (*Załącznik Nr 5 do SIWZ*).
  - 1.6. **Oplacona** polisę (kserokopię polisy potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 PZP (*Załącznik Nr 7 do SIWZ*).
  - 2.2. Aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy PZP; **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2. W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.**
  - 2.3. Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie od właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji organu podatkowego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) **w przypadku, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich. W przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne prowadzące działalność w ramach spółki cywilnej obowiązek dotyczy wspólników (podatek dochodowy) jak i spółki (podatek VAT).**



- 2.4.** Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) **w przypadku, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich. W przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne prowadzące działalność w ramach spółki cywilnej obowiązek dotyczy wspólników jak też spółki w przypadku zatrudniania pracowników.**
- 2.5.** Aktualną na dzień składania ofert informację z Krajowego Rejestru Karnego (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) dotyczącą wszystkich osób fizycznych będących Wykonawcami lub wszystkich urzędujących członków władz osób prawnych będących Wykonawcami, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy PZP. **W przypadku gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.**
- 2.6.** Aktualną na dzień składania ofert informację z Krajowego Rejestru Karnego (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) dotyczącą podmiotów zbiorowych, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP. **W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.**
- 3.** W przypadku, gdy u Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Polski występują osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy PZP, mające miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w powołanych przepisach (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 4.** W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6)2. ppkt 2.2., 2.3. i 2.4. i 2.6. zobowiązany jest przedłożyć dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:
- 4.1.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 4.2.** nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
- 4.3.** nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- 5.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów opisanych powyżej w pkt 6)4. ppkt 4.1 i 4.2. i 4.3. SIWZ, Wykonawca może je zastąpić dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty te również powinny być wystawione w tych samych terminach, które określono w 6)4. ppkt 4.1 i 4.2. i 4.3.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 6)4. i 6)5. SIWZ przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski muszą być złożone w postaci oryginału lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**7) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania przy pomocy listu poleconego lub faksu **(z wyłączeniem przesyłania za pomocą faksu dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawców w celu uzupełnienia zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych - wyłącznie forma pisemna)**, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11)1. SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający przekazuje informacje, zawiadomienia, wezwania, a Wykonawca wnioski, wyjaśnienia - faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na wskazany w piśmie nr faksu strony żądającej potwierdzenia. Wnioski, wyjaśnienia mogą być przekazywane przez Wykonawcę za pośrednictwem faksu, pod warunkiem że dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez Wykonawcę w formie pisemnej.
3. Zamawiający **nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną**, z wyjątkiem sytuacji, w której Wykonawcom nieposiadającym faksu Zamawiający przekaże wezwania do uzupełnienia dokumentów, do złożenia wyjaśnień oraz zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania. W takim przypadku, dokumenty będą wysyłane w postaci załącznika, którym będzie skan podpisanego dokumentu. Wykonawcy nie posiadający faksu winni podać w formularzu oferty adres poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie mógł wysłać ww. wezwania lub zawiadomienia. Zamawiający zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy PZP żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wezwania /zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną.
4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Specjalista ds. zamówień publicznych Dorota Tomal, nr faksu: **32 779 93 67**. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. Adres Zamawiającego: Muzeum Śląskie, al. W. Korfańskiego 3, 40-005 Katowice, podając oznaczenie nadane sprawie przez Zamawiającego (oznaczenie sprawy wskazane w nagłówku SIWZ).
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

#### **8) Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

#### **10) Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (w 1 egzemplarzu), zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi zawierać:
  - 3.1. Formularz oferty – wypełniony zgodnie ze wzorem Załącznika Nr 1 do SIWZ.
  - 3.2. Odpowiednie oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6). SIWZ.
  - 3.3. Oświadczenie o podwykonawcach, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom (Załącznik Nr 6 SIWZ).
  - 3.4. **Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania go w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jak również do poświadczania za zgodność z oryginałem lub składania oświadczeń woli w sprawie zamówienia publicznego, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa - jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.**
  - 3.5. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, **przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy konsorcjum (dotyczy również Spółki Cywilnej).**

- 3.6.** Pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP, lub inny dokument wskazujący, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami do realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie korzystał z zasobów podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP. **Zobowiązane (inny dokument) tegoż podmiotu musi zostać złożone w formie oryginału (pisemnie), podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.**
- 4.** W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z tym jednak zastrzeżeniem, iż w przypadku pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP, zobowiązane tegoż podmiotu musi zostać złożone w formie pisemnej (w formie oryginału), w formie oryginału musi być również złożone Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP (Załącznik Nr 2 do SIWZ).
- 5.** Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości.
- 6.** Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym piśmem odręcznym.**
- 8.** Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
- 8.1.** osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
- 8.2.** osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 8.3.** osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
- 8.4.** w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez pozostałych uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
- 8.5.** w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 9. Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.**
- 10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.**

11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami Wykonawca winien umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego, a także opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby oferty złożone po terminie mogły być zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
14. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.
15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)*” i dołączone do oferty, trwale i oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zamawiający zweryfikuje skuteczność zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. W przypadku stwierdzenia, że nie było dopuszczalne zastrzeżenie tajemnicy określonych informacji Zamawiający ujawni te informacje. Jeżeli Zamawiający będzie miał wątpliwości jak zakwalifikować określone informacje, zażąda od Wykonawcy wyjaśnień na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy PZP. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa trzeba podać również w formularzu oferty.

#### **11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie w:

**Muzeum Śląskie, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, piętro II, Sala nr 209  
w terminie do dnia 23.10.2012 r. do godziny 10.00.**

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Muzeum Śląskie, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, piętro II, Sala nr 209**

Oznakowana/oznakowane następująco:

***„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach  
przy al. W. Korfanteo 3”***

**Nie otwierać przed dniem: 23.10.2012 r. godz. 10:15**

oraz opatrzona/opatrzone pieczęcią adresową Wykonawcy.



2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP - Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 23.10.2012 r. o godz. 10:15** w siedzibie Muzeum Śląskiego w Katowicach, przy al. W. Korfańskiego 3, **piętro II, Sala nr 209**.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości zamówienia.
8. Informacje, o których mowa w pkt 11) 6 i 7. SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## 12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty powinna zawierać cenę netto wyrażoną do dwóch miejsc po przecinku, za jeden miesiąc wykonywania fizycznej ochrony mienia, prawidłowy podatek VAT, cenę brutto za jeden miesiąc wykonywania fizycznej ochrony mienia wyrażoną do dwóch miejsc po przecinku, którą należy podać liczbą i słownie oraz łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia [cena za 1 miesiąc x 24 miesiące], którą należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku liczbą i słownie – w Formularzu oferty (w Załączniku Nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia, dla prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności: wykonywanie usług ochrony mienia przez osoby z licencją pracownika ochrony I lub II stopnia, dojazd grup interwencyjnych, konwojowanie przedmiotów wartościowych, zainstalowanie systemu sygnalizacji napadu, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT, oraz **wszelkie** inne koszty związane z wykonaniem zamówienia, a niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Ustalona przez Wykonawcę cena brutto oferty (za 24 miesiące) będzie ceną ryczałtową, obowiązującą przez okres ważności umowy i pozostanie niezmienną w czasie realizacji umowy, z tym jednak zastrzeżeniem, iż Zamawiający w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki podatku VAT po zawarciu stosownego aneksu.
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za całość zamówienia (bez proponowania rozwiązań wariantowych).
5. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy – Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w cenie oferty koszt tych usług/dostaw.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie

dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium cena oferty – 100%.

Oferty oceniane będą w skali punktowej od 0 do 100 punktów.  
Zasady przyznawania odpowiedniej ilości punktów są następujące:

C min.

$KC1 = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \times 100\%$  gdzie:  
C bad.

KC1 - cena

C min - cena minimalna

C bad. - cena ofertowa w ofercie badanej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt

Oferta, która będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i uzyska maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” (100 pkt), zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałym ofertom, niepodlegającym odrzuceniu, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

**14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien dopełnić następujących formalności:

1. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Jeśli przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie opłacona polisa w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia nie jest obowiązująca na czas realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego, obowiązującej na czas realizacji przedmiotu umowy, opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł w formie kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy.
3. Przedstawienie aktualnej kopii dokumentu dopuszczającego wykonawcę do obrotu prawnego, tj. na przykład odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich) - w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (jeśli dokument nie został dołączony do złożonej oferty).

4. W przypadku Spółki cywilnej czy konsorcjum – przedstawienie do akceptacji Zamawiającego umowy regulującej współpracę Spółki – w formie kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy (jeśli kopia odpowiedniej umowy nie została dołączona do złożonej oferty).
5. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego licencji osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy (ujętych w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy (jeśli kopie licencji nie zostały dołączone do złożonej oferty).
6. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego legitymacji uprawniających do posługiwania się bronią palną krótką osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy (ujętych w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy (jeśli kopie legitymacji nie zostały dołączone do złożonej oferty).
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną bądź 15 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)7. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - a. złożono tylko jedną ofertę;
  - b. nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

#### **15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1.1 pieniądzu;
  - 1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 1.3 gwarancjach bankowych;
  - 1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15)1. SIWZ.
5. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie będzie wynosiło 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
7. Zamawiający zwróci 100% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
8. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SIWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

**16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ.

**17) Poupuczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy PZP, tj. faksem.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

- 8.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 9.** Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy PZP.
- 10.** Terminy na wniesienie odwołania:
  - a.** Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przekazane w inny sposób;
  - b.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia, także wobec treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
  - c.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i pkt b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - d.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 11.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 12.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 13.** W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 14.** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 15.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 16.** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 17.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 18.** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpili, z zastrzeżeniem zgłoszenia



sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

19. Odwołujący oraz wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy PZP.
20. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia prezesowi Izby.
21. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964r., Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.
22. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
23. Skargę do sądu wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
24. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
25. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
26. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

**18) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**19) Informacja o umowie ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

**20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

**21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**22) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

**24) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

**25)** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom – w takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, tj. w takim w przypadku Wykonawca załącza do oferty wypełniony i uzupełniony lub sporządzony zgodnie z jego treścią Załącznik Nr 6 do SIWZ, przy czym niedopuszczalnym jest podzlecanie prac przez podwykonawców dla kolejnych podwykonawców.

**Załącznikami do niniejszej SIWZ są:**

1. Formularz oferty – nr 1.
2. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – nr 2.
3. Wykaz wykonanych usług – nr 3.
4. Wykaz osób – nr 4.
5. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – nr 5.
6. Oświadczenie o podwykonawcach – nr 6.
7. Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – nr 7.
8. Wzór umowy – nr 8.

**Niniejszą SIWZ wraz z Załącznikami zatwierdził**

**Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach Leszek Jodliński**

**w dniu 05.10.2012 r.**

**Załącznik Nr 1 do SIWZ – Formularz oferty** w postępowaniu na całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3

Oznaczenie sprawy:

MŚ-ZP-DT-333-21/12

**1. ZAMAWIAJĄCY:** MUZEUM ŚLĄSKIE , al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice.

**2. WYKONAWCA/CY** – niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa/y Wykonawcy/ów

.....  
Adres/y Wykonawcy/ów –

.....  
Adres do korespondencji –

.....  
Tel. - .....; fax - ..... – adres e-mail:.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w postępowaniu na całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3,

**ja/my niżej podpisany/podpisani**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

*[nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców]*

*[W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum]*

Oferuję/oferujemy za wykonywanie zamówienia: „Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3”.

Cenę netto za 1 miesiąc (słownie: jeden miesiąc) ..... zł  
(słownie:.....  
...../100) plus należny podatek VAT.....% ....., co daje

cenę brutto za 1 miesiąc (słownie: jeden miesiąc) ..... zł (słownie: ...../100)

Cenę netto za dwadzieścia cztery miesiące [cena netto za jeden miesiąc x 24 miesiące] ..... zł (słownie: ...../100) plus należny podatek VAT.....% ..... co daje łączną cenę ofertową brutto za dwadzieścia cztery miesiące .....zł (słownie:...../100)

**Uwaga:**

**Obliczenie ceny z uwzględnieniem zapisów pkt 12). SIWZ „Opis sposobu obliczenia ceny”. Ceny winny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

1. Oświadczam/Oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
2. Oświadczam/Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować w terminie określonym pkt 4) SIWZ.
3. Oświadczam/Oświadczamy, wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, Załączników do SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
4. Oświadczam/Oświadczamy, że uważam/my się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 60 dni od daty jej otwarcia.
5. Oświadczam/Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Załączniku Nr 8 do, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Po dopełnieniu formalności określonych w pkt 14). SIWZ.
6. Zobowiązuję/my się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 10% wartości całkowitej ceny ofertowej (brutto), nie później niż w dacie zawarcia umowy w formie: .....
7. Oświadczam/Oświadczamy, że [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]\*\*:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	Do
1.			
2.			

8. Niniejszą ofertę wraz z załącznikami składamy na .....kolejno ponumerowanych stronach.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10).....
- 11).....
- 12).....
- 13).....
- 14).....

*Uwaga*

*Do oferty należy również dołączyć pisemne zobowiązanie lub inny dokument zgodnie z pkt 6) ppkt 1.3.1 i 1.4.1. SIWZ i w formie określonej w pkt 10). ppkt 3.6., jeżeli Wykonawca będzie korzystał z zasobów innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy PZP.*

**Miejscowość .....dnia ..... roku.**

.....  
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)

*Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „\*\* ” Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.*



**Załącznik Nr 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** na całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3

Oznaczenie sprawy:

MŚ-ZP-DT-333-21/12

**Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:**

.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZAM/Y, ŻE:** składając ofertę w przetargu nieograniczonym na ww. postępowanie, spełniam/my warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Miejscowość .....dnia ..... roku.**

.....  
*(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)*

**Załącznik Nr 3 do SIWZ – Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług** w postępowaniu na całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W.Korfanteo 3

Oznaczenie sprawy:

MŚ-ZP-DT-333-21/12

**ZAMAWIAJĄCY:** MUZEUM ŚLĄSKIE , al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice.

**Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:**

.....

.....

.....

Lp.	Przedmiot wykonanej lub wykonywanej usługi	Wartość brutto wykonanej lub wykonywanej usługi	Data wykonania lub wykonywania usługi		Nazwa odbiorcy wykonanej lub wykonywanej usługi	Dokument potwierdzający należyte wykonanie lub wykonywane usługi (Nr strony w ofercie)
			Od	Do		
1.						

2.						
----	--	--	--	--	--	--

*Uwaga*

*Z przedstawionego „Wykazu wykonanych lub wykonywanych usług” oraz załączonych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie lub wykonywanie usług wymienionych w „Wykazie wykonanych lub wykonywanych usług” musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek postawiony przez Zamawiającego w pkt 5)2. SIWZ.*

*W przypadku gdy usługa nie jest jeszcze zakończona, tzn. jest w trakcie wykonywania, należy wskazać datę zakończenia umowy.*

*Jeżeli umowa została zawarta na czas nieokreślony należy w dacie zakończenia: „na czas nieokreślony” i wpisać w kolumnie dotyczącej wartości brutto – wartość brutto usługi za 12 miesięcy wykonania usługi.*

**Miejscowość .....dnia ..... roku.**

.....  
*(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)*

**Załącznik Nr 4 do SIWZ – „Wykaz osób”** w postępowaniu na całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańskiego 3

Oznaczenie sprawy:

MŚ-ZP-DT-333-21/12

**Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:**

.....

.....

.....

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w ramach zamówienia Doświadczenie (oznaczenie w latach)	Informacje dotyczące uprawnień z podaniem stopnia i nr licencji oraz nr pozwolenia na posługiwanie się bronią palną krótką	Podstawa dysponowania osobą*
1.		Ochrona fizyczna Doświadczenie: .....	Stopień ..... nr licencji..... Nr pozwolenia.....	
2.		Ochrona fizyczna Doświadczenie: .....	Stopień ..... nr licencji..... Nr pozwolenia.....	
3.		Ochrona fizyczna Doświadczenie: .....	Stopień ..... nr licencji..... Nr pozwolenia.....	
4.		Ochrona fizyczna Doświadczenie: .....	Stopień ..... nr licencji..... Nr pozwolenia.....	

<b>5.</b>		Zabezpieczenie techniczne	Stopień ..... Nr licencji.....	
-----------	--	------------------------------	-----------------------------------	--

**Uwaga!**

Z przedstawionego „Wykazu osób” wraz z podaniem wymaganych przez Zamawiającego informacji, musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek postawiony przez Zamawiającego w pkt 5)4. SIWZ.

\* Należy podać formę dysponowania daną osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.) bądź zaznaczyć, iż wykonawca będzie dysponował wskazaną osobą w oparciu o zasoby innego podmiotu na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

W przypadku, gdy wykonawca będzie dysponował wskazaną osobą w oparciu o zasoby innego podmiotu na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy PZP, jest zobowiązany dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów (lub inny dokument) do oddania mu do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w formie określonej w SIWZ.

**Miejscowość .....dnia ..... roku.**

.....  
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)

**Załącznik Nr 5 do SIWZ - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,** w postępowaniu na całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3

Oznaczenie sprawy:

MŚ-ZP-DT-333-21/12

**Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:**

.....  
.....  
.....

### OŚWIADCZENIE

Jako osoba/y upoważniona/e na piśmie lub wpisana/e we właściwym rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**Miejscowość .....****dnia .....** **roku.**

.....  
*(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)*



**Załącznik Nr 6 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o podwykonawcach\***  
w postępowaniu na całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańskiego 3

Oznaczenie sprawy:

MŚ-ZP-DT-333-21/12

**Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:**

.....  
.....

### Oświadczenie o podwykonawcach

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności, usług i/lub dostaw) przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów) wraz z fakultatywnym (nieobowiązkowym) podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu, tj.:

1. ....
2. ....
3. ....

**Miejscowość .....****dnia .....** **roku.**

.....  
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)

**\*jeżeli dotyczy.**

**Załącznik Nr 7 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia**  
w postępowaniu na całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3

Oznaczenie sprawy:

MŚ-ZP-DT-333-21/12

**Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:**

.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZAM/Y, ŻE:** brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

**Miejscowość .....****dnia .....** **roku.**

.....  
*(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)*

### Załącznik Nr 8 do SIWZ – Umowa (wzór)

W dniu ..... 2012 r. pomiędzy:

**Muzeum Śląskim w Katowicach**, al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury **prowadzonego przez Województwo Śląskie** – Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686, reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum  
Główną Księgową

Leszka Jodlińskiego  
Jolanę Grabalską

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

firmą:

.....  
reprezentowanym (-ą) przez:

.....  
zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

zgodnie z przepisami art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zawarto umowę o następującej treści:

#### §1.

##### Przedmiot Umowy.

1. Na mocy niniejszej umowy („Umowy”) Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy tj. wykonywania **całodobowej usługi fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3**, zwanym dalej przedmiotem umowy lub usługą.
2. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług ochrony mienia zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221), odpowiednich aktów wykonawczych do wskazanej ustawy i zgodnie z planem ochrony obowiązującym w Muzeum Śląskim, jak również zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, treścią złożonej przez Wykonawcę oferty, postanowieniami Umowy, Warunków Umownych, Załącznikiem Nr 1 do Umowy.

#### §2.

##### Termin wykonania.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w terminie od dnia 01.01.2013 r. godz.:00:00 do dnia 31.12.2014 r. godz.: 24:00.

### §3.

#### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% oferowanej ceny (brutto) wynosi: .....zł (słownie:.....) i zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
2. Zasady wnoszenia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określają Warunki Umowne.
3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.

### §4.

#### Cena i warunki płatności.

1. Strony ustalają, że cena za 1 miesiąc (słownie: jeden miesiąc) wykonywania usługi fizycznej ochrony mienia wynosi netto ..... zł (słownie:...../100) plus należny podatek VAT.....%, co daje kwotę brutto ..... zł (słownie:...../100)
2. Łączna cena za 24 miesiące (słownie: dwadzieścia cztery miesiące) wykonywania usługi fizycznej ochrony mienia [cena za jeden miesiąc x 24 miesiące] wynosi netto ..... zł (słownie:...../100) plus należny podatek VAT.....% co daje kwotę brutto ..... zł (słownie:...../100)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i ust.2 powyżej jest ostateczne, stanowi wynagrodzenie za wszelkie wynikające z Umowy czynności i obowiązki Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty bezpośrednio i pośrednio, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia, dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności: wykonywanie usług ochrony mienia przez osoby z licencją pracownika ochrony I lub II stopnia, dojazd grup interwencyjnych, konwojowanie przedmiotów wartościowych, zainstalowanie systemu sygnalizacji napadu, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT, oraz **wszelkie** inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki podatku VAT po zawarciu stosownego aneksu.
5. Dopuszcza się możliwość fakturowania częściowego za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca wystawi oraz prześle Zamawiającemu fakturę częściową na kwotę brutto wskazaną w ust.1 niniejszego paragrafu w terminie do 7 dni roboczych liczonych od 1-go dnia każdego kolejnego miesiąca.
7. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu następować będzie po otrzymaniu poprawnie wystawionej faktury częściowej, na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Poprawnie wystawiona faktura częściowa oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: przedmiot umowy, wartość netto za dany miesiąc wykonywania usługi, kwotę podatku VAT, wartość brutto za dany miesiąc wykonywania usługi, termin płatności: „30 dni”, a nie konkretną datę kalendarzową. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury i wskazania terminu płatności niezgodnie z treścią zdania powyżej, strony

uzgadniają, iż obowiązujący termin płatności to 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, niezależnie od wskazanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury.

9. Zamawiający zapłaci fakturę częściową w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, tj. od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
10. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone w fakturze.
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Zamawiającego.

## **§5.**

### **Dopuszczalne zmiany Umowy.**

1. Dopuszcza się wprowadzanie zmian niniejszej Umowy za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany Umowy mogą być inicjowane:
  - a. przez Zamawiającego lub
  - b. przez Wykonawcę.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 PZP, stanowiącego, że Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
  - a. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT;
  - b. zmiany osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy, a wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, w przypadku wystąpienia konieczności zmiany tych osób (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) na inne osoby spełniające warunki określone w SIWZ; do akceptacji przez Zamawiającego;
  - c. zmiany na żądanie Zamawiającego osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, w przypadku świadczenia usługi ochrony fizycznej przez osoby niekompetentne lub niezdolne do pełnienia swoich obowiązków na inne osoby spełniające warunki określone w SIWZ.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 jest złożenie przez stronę inicjującą zmianę - wniosku zawierającego:
  - a. opis propozycji zmiany;
  - b. uzasadnienie zmiany;
  - c. obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 4 wymaga podpisania aneksu do Umowy.

## **§6.**

### **Postanowienia dodatkowe.**

1. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego oraz za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich w okresie od przyjęcia obiektu pod ochronę do momentu wygaśnięcia umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawdzenie warunków technicznych, zakresu prac, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy – wyłącznie Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawcy - jak za własne; dotyczy to także ewentualnych rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcą.
4. Wyłącza się możliwość przeniesienia wierzycelności w trybie art. 509 i nast. kodeksu cywilnego.

## **§7.**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Przedstawicielem Zamawiającego i osobą odpowiedzialną za realizację Umowy w okresie jej trwania jest Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony: Pan Adam Melek.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w okresie wykonywania umowy jest: .....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy.
4. W przypadku zmiany przedstawiciela przez jedną ze stron – zobowiązana jest ona powiadomić o tym na piśmie drugą stronę w terminie 3 dni.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w ust. 1 lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
7. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy, Strony poddają właściwości miejscowej sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
9. Integralną część Umowy stanowią: Warunki Umowne, Załącznik Nr 1 do Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## WARUNKI UMOWNE

Ustala się następujące Warunki Umowne:

### §1.

#### Warunki zawarcia umowy.

Warunkiem zawarcia umowy jest:

1. Wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami §4 Warunków Umownych.
2. Jeśli przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia nie jest obowiązująca na czas realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego, obowiązującej na czas realizacji przedmiotu umowy, opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy.
3. W przypadku Spółki cywilnej czy konsorcjum – przedstawienie do akceptacji Zamawiającego umowy regulującej współpracę Spółki – w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy.
4. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego licencji osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy (ujętych w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy.
5. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego legitymacji uprawniających do posługiwania się bronią palną krótką osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy (ujętych w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy.

### §2.

#### Obowiązki Stron.

1. Strony zobowiązane są do:

- 1.1. współdziałania w realizacji przedmiotu umowy;
- 1.2. wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach, w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 2.1. wykonywania usługi, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221), odpowiednich aktów wykonawczych do wskazanej ustawy i zgodnie z planem ochrony obowiązującym w Muzeum Śląskim, jak również zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, treścią złożonej przez Wykonawcę oferty, postanowieniami Umowy, Warunków Umownych, Załącznikiem Nr 1 do Umowy;

- 2.2. wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - 2.3. wykonywania usługi przez osoby podane w Ofercie Wykonawcy, o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, z zastrzeżeniem §5 ust. 4 lit. b i lit. c Umowy;
  - 2.4. przestrzegania przepisów bhp, p. poż., przy wykonywaniu przedmiotu umowy;
  - 2.5. zainstalowania na 4 dni robocze przed datą rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego systemu sygnalizacji napadu połączonego ze Stacją Monitorowania Alarmów, którą dysponuje Wykonawca, *co zostanie potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez Strony*;
  - 2.6. przedstawienia do akceptacji Zamawiającego na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony mienia grafiku służby na miesiąc styczeń 2013 r. na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej, w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę lub w formie kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, a do 25 dnia każdego miesiąca grafiku służby na każdy kolejny miesiąc, na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej - w formie oryginałów podpisanych przez Wykonawcę lub w formie kopii poświadczonych i opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy.
  - 2.7. przedstawienia do akceptacji Zamawiającego na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony mienia wzoru jednolitego umundurowania pracowników ochrony (w formie zdjęć czy wydruków komputerowych) - w formie oryginałów podpisanych przez Wykonawcę lub w formie kopii poświadczonych i opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy.
  - 2.8. przedstawianie Zamawiającemu miesięcznego pisemnego raportu z przebiegu służby przekazywanego w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.
3. Zamawiający jest zobowiązany do:
- 3.1. udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego pisemne wystąpienia w terminie do 21 dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia.

### **§ 3. Nadzór.**

1. Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy.
2. Polecenia wydawane przez Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony powinny mieć formę pisemną. Jeżeli zajdzie konieczność wydania polecenia ustnego, Wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia, a zlecający powinien wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji po wykonaniu przez Wykonawcę tego polecenia.
3. Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony w czasie trwania usługi jest uprawniony do działań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności:
  - 3.1. kontrolowania zgodności świadczenia usługi z umową;
  - 3.2. kontrolowania jakości świadczenia usługi;
  - 3.3. kontrolowania przestrzegania przepisów bhp i p. poż;
  - 3.4. kontrolowania rozliczeń finansowych świadczonej usługi – sprawdzania i zatwierdzania faktur częściowych;

- 3.5.** opiniowania wszelkich wniosków składanych do Zamawiającego przez Wykonawcę,
- 4.** Wykonawca stosuje się do wszelkich poleceń i instrukcji wynikających z zakresu uprawnień Specjalisty ds. Zabezpieczeń i Ochrony.

#### **§4.**

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 1.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej zabezpieczeniem, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2.** Wysokość zabezpieczenia wynosi: **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie (kwota brutto).
- 3.** Zabezpieczenie musi być wniesione przed zawarciem umowy, wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku ustawowych formach:
  - a.** pieniądzu;
  - b.** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c.** gwarancjach bankowych;
  - d.** gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e.** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm).
- 4.** Zabezpieczenie wymienione wyżej (poręczenia i gwarancje) muszą zawierać:
  - a.** nazwę i adres wystawcy (gwaranta, poręczyciela);
  - b.** nazwę i adres dającego zlecenie (wykonawcy);
  - c.** nazwę i adres zamawiającego (beneficjenta);
  - d.** określenie zabezpieczonej wierzytelności;
  - e.** kwotę zabezpieczenia;
  - f.** okresów, na które udzielono zabezpieczenia (wg treści umowy);
  - g.** zobowiązanie gwaranta (poręczającego) do „nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty żądanej kwoty na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań określonych umową”.
- 4.** Gwarancja nie może zawierać żadnych klauzul obciążających Zamawiającego (beneficjenta) poza wyliczeniem szkody i wezwaniem Wykonawcy do zapłaty.
- 5.** Treść gwarancji musi uzyskać uprzednią aprobatę Zamawiającego.
- 6.** Oryginał gwarancji musi być przekazany Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 7.** W sprawach nieuregulowanych wyżej zastosowanie mają przepisy art. 148 do 151 ustawy - Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.
- 8.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 148 ust 2 pkt 1-3.
- 9.** Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 10.** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 151 Ustawy PZP.

- 11.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy: w ciągu 30 dni po zakończeniu wykonywania usługi – 100%.

## **§5.**

### **Ubezpieczenie Wykonawcy.**

W przypadku gdy okres ubezpieczenia Wykonawcy, wynikający ze złożonej w ofercie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł, jest krótszy niż okres trwania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy/innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł i przedstawienia Zamawiającemu odpowiedniego dokumentu w terminie 14 dni, od dnia jego przedłużenia, w formie kopii poświadczonej i opatrzonej przez Wykonawcę klauzulą „za zgodność z oryginałem”, oraz podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.

## **§6.**

### **Kary umowne.**

- 1.** Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej z tytułu:
  - 1.1.** odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% ceny brutto określonej w § 4 ust.2 Umowy;
  - 1.2.** nie podjęcia wykonywania usługi w ciągu jednego dnia od ustalonej daty rozpoczęcia jej świadczenia - w wysokości 20% ceny brutto określonej w §4 ust.2 Umowy;
  - 1.3.** nie wywiązywania się z postanowień Umowy w zakresie czasu dojazdu grupy interwencyjnej (czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia nie może przekraczać w godz. od 7.00 do 19.00 - 15 min., a w godz. od 19.00 do 7.00 - 10 min.) - w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 4 ust.2 Umowy za każde jedno zdarzenie polegające na niewywiązaniu się z postanowień Umowy w zakresie czasu dojazdu grupy interwencyjnej;
  - 1.4.** niedotrzymania terminu instalacji systemu sygnalizacji napadu na 4 dni robocze przed datą rozpoczęcia realizacji Umowy – w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w §4 ust. 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 1.5.** niesprawności działania systemu sygnalizacji napadu – w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 4 ust.2 Umowy, za każdy dzień niemożliwości korzystania z systemu;
  - 1.6.** nie dysponowania przez Wykonawcę Stacją Monitorowania Alarmów – w wysokości 20% ceny brutto określonej w §4 ust.2 Umowy.
- 2.** W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot należnych Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.2 Umowy, o kwoty wynikające z tytułu należnej Zamawiającemu kary umownej.
- 3.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% ceny brutto określonej w §4 ust. 2 Umowy, jeżeli Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
- 4.** Każda ze Stron uprawniona jest do odstąpienia od Umowy w przypadku istotnego naruszenia przez drugą Stronę jej postanowień, w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o naruszeniu.

5. Każda ze Stron uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, w której poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej na ten cel kary umownej.

## **§7. Odstąpienie od Umowy.**

1. Oprócz wypadków określonych w treści Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
- 1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
- a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - b. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostaną podjęte czynności mające na celu likwidację firmy Wykonawcy;
  - c. zostanie wszczęta egzekucja w stosunku do majątku Wykonawcy;
  - d. wykonawca nie podjął realizacji usługi w ciągu jednego dnia od ustalonej daty rozpoczęcia świadczenia usługi;
  - e. Wykonawca przerwał realizację usługi, tj. nie zapewnił ciągłości jej wykonywania;
  - f. wykonawca pomimo 3 - krotnych pisemnych wezwań Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z umową i warunkami umownymi;
  - g. wykonawca wykonuje usługi przy pomocy podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
- 1.2. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 1.1. lit. b-g może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 1.3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od wykonywania Umowy, zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się przez okres 1 miesiąca, lub inny termin uzgodniony przez Strony, liczony od dnia rozwiązania Umowy, do wykonywania usługi na warunkach wynikających z niniejszej Umowy i jej załączników, i z uwzględnieniem wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 Umowy. Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z obowiązku wskazanego w zdaniu poprzednim.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik Nr 1 do Umowy nr .... z dnia .....2012 r.**

Usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3, wykonywana zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221), odpowiednich aktów wykonawczych do wskazanej ustawy i zgodnie z planem ochrony obowiązującym w Muzeum Śląskim, obejmująca w szczególności:

- 1) strzeżenie powierzonego mienia i terenu, w tym przed kradzieżą i kradzieżą z włamaniem;
- 2) zabezpieczenie obiektu przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych;
- 3) ochrona i zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób zakłócających porządek publiczny;
- 4) reagowanie na działania zagrażające porządkowi i mieniu Muzeum Śląskiego przy al. W. Korfańtego 3, obejmujące również przedpole Muzeum Śląskiego: od al. Korfańtego 3 do ul. Moniuszki (do bramy wjazdowej do Muzeum Śląskiego), jak również obejmujące miejsce przed księgarnią Muzeum Śląskiego.
- 5) kontrola ruchu osobowego przez osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia mająca na celu niedopuszczenie do wtargnięcia na teren chronionego obiektu, osób których wejście byłoby z punktu widzenia celów ochrony niepożądane oraz niedopuszczenie do wyjścia z chronionego obiektu osób, wobec których istnieje podejrzenie dokonania czynu przestępczego;
- 6) kontrola ruchu materiałowego przez osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, pozwalająca na swobodną w granicach określonych przez Zamawiającego, procedurę przepływu środków materiałowych. Ruch materiałowy powinien odbywać się na podstawie dokumentów, z którymi powinny być zapoznane osoby wykonujące zamówienie;
- 7) ochrona mienia obiektu przed kradzieżą i rabunkiem oraz ujawnianie faktów marnotrawstwa (marnotrawstwo oznacza niegospodarność, marnowanie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania) i dewastacji (dewastacja oznacza niszczenie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);
- 8) ochrona obiektu przed aktami sabotażu (dezorganizowanie pracy przez umyślne jej niewykonywanie lub wykonywanie złe, uszkodzanie urządzeń, obiektów muzealnych, każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);
- 9) ochrona obiektu przed bezprawnym filmowaniem, fotografowaniem, szkicowaniem. Wszelkie czynności związane z filmowaniem, fotografowaniem i szkicowaniem mogą być powzięte po uzyskaniu wcześniejszej zgody Dyrektora Muzeum. Osoby posiadające zgodę następnie przedkładają ją ochronie i wówczas mogą dokonywać czynności na jakie zgoda została wyrażona. Dopuszczalne jest fotografowanie obiektów na wystawach stałych tzn. „Galerii Malarstwa Polskiego 1800-1945”, „Galerii Malarstwa Polskiego po 1945r.”, „W drukarni Jana Eichhorna” oraz „Przemysł śląski w produkcji zbrojeniowej XX w.”, na użytek własny zwiedzającego, na wystawach czasowych Muzeum Śląskiego, o ile autor prezentowanych prac nie zastrzegł w ramach umowy wystawy zakazu robienia zdjęć. Wykonywanie zdjęć musi odbywać się bez użycia statywu i flesza oraz dodatkowego oświetlenia;
- 10) wykonywanie działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom oraz przeciwdziałanie szkodom wynikającym z takich zdarzeń;
- 11) przeciwdziałanie zdarzeniom i czynom naruszającym ustalony porządek na terenie obiektu;
- 12) bezzwłoczne informowanie Dyrekcji Muzeum (Dyrektora Muzeum Śląskiego lub Wicedyrektora Muzeum Śląskiego) oraz Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony o przestępstwach i wykroczeniach popełnianych na terenie chronionym;
- 13) obsługę elektronicznych urządzeń sygnalizacji alarmowej (p.poż i napadu) poprzez wykonywanie stałego dozoru sygnałów alarmowych, wizyjnych i akustycznych i podejmowanie reakcji, stosownie do tego rodzaju sygnałów;



- 14) Wykonawca musi dysponować systemem sygnalizacji napadu, który to system zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- 15) System sygnalizacji napadu musi być podłączony bezpośrednio ze Stacją Monitorowania Alarmów, którą dysponuje Wykonawca;
- 16) obchody obiektu chronionego, co najmniej 2 razy na dobę;
- 17) interwencja w przypadku ingerencji osób z zewnątrz zagrażającej zniszczeniem, kradzieżą lub innym naruszeniem substancji chronionego mienia;
- 18) całodobowe śledzenie sytuacji na monitorach systemu CCTV zainstalowanych w chronionym obiekcie, a będących własnością Zamawiającego;
- 19) nadzór i niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu o wszelkich zdarzeniach mogących wpłynąć na substancję chronionego mienia, w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku itp. oraz o zagrożeniu ich powstania;
- 20) w przypadku kradzieży lub dewastacji popełnionych w wyniku niedopilnowania obiektów przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy;
- 21) niezwłoczna, adekwatna do sytuacji reakcja na sygnał napadowy nadany przez opiekunów ekspozycji;
- 22) świadczenie usług w ramach przedmiotowego zamówienia odbywać się będzie 24 godziny na dobę w dni robocze i dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta) w systemie minimum dwuzmianowym;
- 23) wykonywanie usługi ochrony mienia przez jedną osobę na zmianie;
- 24) dysponowanie przez Wykonawcę co najmniej 4 (czterema) osobami przewidzianymi do ochrony obiektu, które winny posiadać licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, posiadać zezwolenie na posługiwanie się bronią palną krótką, posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy w ochronie fizycznej, oraz które winny być wyposażone w środki przymusu bezpośredniego;
- 25) dysponowanie przez Wykonawcę co najmniej jedną osobą posiadającą licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I lub II stopnia, która na 4 dni przed datą rozpoczęcia realizacji umowy zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego system sygnalizacji napadu połączony ze Stacją Monitorowania Alarmów, którą dysponuje Wykonawca **(w cenie oferty należy uwzględnić koszt zainstalowania wskazanego systemu);**
- 26) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie w postaci grupy interwencyjnej, w sytuacjach zagrożenia. Grupa interwencyjna może być wezwana na obiekt przez osobę wykonującą obowiązki pracownika ochrony, o każdej porze doby. Grupa interwencyjna powinna się składać co najmniej z dwóch osób posiadających licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, posiadających zezwolenie na posługiwanie się bronią palną krótką oraz wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie i oznakowane pojazdy interwencyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221). Czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia nie może przekraczać w godz. od 7.00 do 19.00 - 15 min., a w godz. od 19.00 do 7.00 - 10 min. **Odpłatność za ww. usługi należy wliczyć w cenę oferty;**
- 27) Wykonawca zapewni ochronę obiektów muzealnych w czasie transportu. W zależności od wartości przewożonych obiektów – jedną lub dwie osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, wyposażonych w broń palną krótką, w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami (konieczność taka może wystąpić od 10 do 15 razy w roku). Zamawiający zapewnia własny transport jak również ponosi koszt noclegów. Konwoje mogą się odbywać z siedziby Muzeum Śląskiego przy al. W. Korfatego 3, jak również z Nowej Siedziby Muzeum Śląskiego przy ul. Kopalnianej 6. **W cenie oferty należy uwzględnić koszt organizowanych przez Zamawiającego transportów przedmiotów wartościowych;**
- 28) ochrona mienia podczas Nocy Muzealnej (Wydarzenie, które odbywa się raz w roku w maju): Wykonawca zapewni dwie osoby z licencją pracownika ochrony I lub II stopnia, które winny być wyposażone w środki przymusu bezpośredniego, ochrona odbywać się będzie w godzinach od

18.00 do godz.: 1.00 dnia następnego, a zatem 14 roboczogodzin oraz wsparcie świadczone przez grupę interwencyjną w składzie min. 2 osobowym plus samochód, wyposażonych w broń palną krótką, w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie i oznakowane pojazdy interwencyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221). **W cenie oferty należy uwzględnić koszt tych usług;**

- 29)** Wykonawca zapewni ochronę dzieł sztuki w czasie przeprowadzki do Nowej Siedziby Muzeum Śląskiego w Katowicach ul. Kopalniana 6. przez jedną lub dwie osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, wyposażonych w broń palną krótką i środki przymusu bezpośredniego oraz służbowe umundurowanie. W cenie oferty należy uwzględnić od 15 do 18 takich konwojów trwających każdy po 8 godzin;
- 30)** powierzenie realizacji zamówienia osobom o odpowiednim do realizacji zadania stanie zdrowia i wieku;
- 31)** wymiana osoby pełniącej obowiązki pracownika ochrony na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach;
- 32)** posiadanie jednolitego umundurowania i identyfikatorów przez osoby realizujące zadanie ochrony mienia;
- 33)** przedstawianie, do akceptacji do 25 dnia każdego miesiąca grafiku służby na kolejny miesiąc, na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej;
- 34)** wszelkie zmiany w obsadzie należy uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed dokonaniem zmian;
- 35)** wykonawca przedstawia Zamawiającemu miesięczny pisemny raport z przebiegu służby przekazywany w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**