

**Muzeum Śląskie w Katowicach
poszukuje osoby na stanowisko**

Koordynatora Sekcji Wystawienniczej

Miejsce pracy: Katowice

Wymiar czasu pracy: pełny etat

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe, mile widziane wykształcenie z zakresu architektury, projektowania lub budowlane.
- Znajomość programów służących do projektowania, umiejętność czytania dokumentacji technicznej.
- Minimum dwa lata doświadczenia na stanowisku organizatora wystaw, wykonawcy wystaw lub koordynatora prac budowlanych.
- Doświadczenie w zarządzaniu kilkusobowym zespołem oraz w prowadzeniu i realizowaniu budżetów i harmonogramów wielozadaniowych projektów.

Opis stanowiska:

- Sporządzanie harmonogramów prac sekcji wystawienniczej oraz realizacja zadań zgodnie z założeniami.
- Koordynacja działań zespołu realizującego wystawy oraz nadzór nad terminową realizacją zadań.
- Utrzymywanie dyscypliny kosztów oraz nadzór nad budżetem wystaw czasowych.
- Realizacja zakupów niezbędnych do produkcji wystawy, w tym m.in.: przygotowywanie umów, opisy faktur i dokumentów, prowadzenie we współpracy z odpowiednimi komórkami przetargów oraz przygotowywanie ofert porównawczych.
- Współpraca z odpowiednimi działami przy zawieraniu umów z podwykonawcami produkującymi wystawy oraz nadzór nad realizacją warunków zawartych z nimi umów.
- Współpraca z innymi działami muzeum w celu poprawnego realizowania wystaw czasowych oraz wystaw stałych.
- Analizowanie i nadzór nad wystawami stałymi pod kątem nieawaryjnego działania oraz przyszłych modernizacji i usprawnień.

Oferujemy:

- Atrakcyjną, kreatywną pracę
- Możliwość współpracy z ciekawymi ludźmi
- Uczestnictwo w realizacji interesujących projektów
- Stabilną pracę w prestiżowej instytucji kultury

Zainteresowanych prosimy o złożenie ofert zawierających: list motywacyjny, cv w terminie

do 25 kwietnia 2017 r.

Oferty mogą być składane osobiście lub za pośrednictwem poczty pod adresem:

Muzeum Śląskie
ul. T. Dobrowolskiego 1
40-205 Katowice
z dopiskiem „Koordynator Sekcji Wystawienniczej”

lub przesłane drogą elektroniczną na adres: rekrutacja@muzeumslaskie.pl

Muzeum zaznacza sobie prawo do kontaktu z wybranymi osobami.

Na zgłoszeniu należy dopisać zgodę na „przetwarzanie przez Muzeum Śląskie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” (Ustawa z dn. 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 883 ze zm.).